

**Raad voor maatschappelijk welzijn
donderdag 6 februari 2020**

Aanwezig:

Wim Gevaert, voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn
Gauthier Defreyne, voorzitter vast bureau
Dries Depoorter, Wim Aernoudt, Geert Deschacht,
Ann Bentein, leden vast bureau
Michel Vincke, voorzitter BCSD - lid vast bureau
Jef Pollentier, Bart Halewyck, Noël Cordier,
Lieve Dehaemers, Annie Cool, Jan Willems, Bart Van Parys,
Eric Jaegers, Geert Cappelle, Werner Vanhee, Sofie Finaut,
Kathleen Bruneel, Peter Decoster, Ann Vandenbroele,
Kimberly Maenhoudt, Conny Dierendonck, raadsleden
Joost Mangeleer, algemeen directeur

Verontschuldigd:

**Welzijn en zorg / Participatie en sociale activering / Hervaststelling reglement /
Goedkeuring**

**Situering van het
dossier**

Bevoegd lid van het vast bureau	Michel Vincke
Dienst	Sociaal huis
Opmaak door	Chantal Lefevre
Onderwerp	Welzijn en zorg / Participatie en sociale activering / Goedkeuring
Zitting	6 februari 2020

Stemmen

bij algemene instemming

Juridisch kader

- Artikel 77 en 78 van het decreet lokaal bestuur
- Omzendbrief participatie en sociale activering van 20 december 2016 en 29 mei 2017

**Verwijzings-
documenten**

- Uittreksel uit de notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn van 3 oktober 2019 m.b.t. participatie en sociale activering
- Nieuwe lijst activiteiten participatie en sociale activering zoals ter kennis gegeven door de POD MI
- E-mail van de POD MI van 11 december 2019

Feiten, context en argumentatie

- De OCMW's kunnen financiële middelen, die toegekend worden door de federale overheid, inzetten ter realisatie van de beleidsprioriteiten kinderarmoede bestrijden, collectieve modules opzetten in het kader van het GPMI en maatschappelijke participatie bevorderen. De OCMW's dienen bij het bepalen van de concrete acties een lijst toe te passen die ter beschikking gesteld wordt door de bevoegde federale overheidsdienst POD MI.
- De raad voor maatschappelijk welzijn heeft in zitting van 3 oktober 2019 een reglement aangenomen m.b.t. participatie en sociale activering. Dit reglement maakt het mogelijk om jaarlijks acties te nemen die beantwoorden aan de vooropgestelde doelstellingen zonder dat het OCMW moet wachten op de bekendmaking van de subsidiebedragen. In concreto gaat het over de besteding van (minimaal) € 10.000 voor elk kalenderjaar. Het besluit van 3 oktober 2019 somt een aantal acties op die opgenomen zijn in de lijst van de POD MI.
- Ondertussen is een wijziging aangebracht aan deze lijst waarbij boekenbonnen niet meer behoren tot de mogelijke acties.
- Om te vermijden dat de raad voor maatschappelijk welzijn een besluit dient te nemen telkens wanneer een wijziging aangebracht wordt aan de actielijst door de POD MI wordt de raad gevraagd om het vast bureau de verantwoordelijkheid te verlenen om de mogelijke acties vast te leggen conform de actielijst van de POD MI.

Timing

- Jaarlijks uit te voeren vanaf het jaar 2020.
-

Besluit

Artikel 1

Artikel 1.1

De raad voor maatschappelijk welzijn besluit zich akkoord te verklaren met acties voor de bevordering van participatie en sociale activering van OCMW-gebruikers voor een periode eindigend op 31 december 2025 en hiertoe een jaarlijks vast bedrag te bepalen onafhankelijk van de toelage van de hogere overheid.

Het jaarbedrag wordt vastgelegd op € 10.000. Uitgaven boven het plafond van € 10.000 zijn enkel mogelijk wanneer door de federale overheid een hoger subsidiebedrag toegekend wordt.

Alle acties zijn mogelijk voor zo ver ze opgesomd zijn in de actielijst die vastgelegd wordt door de POD MI.

Het vast bureau neemt akte van deze actielijst telkens wanneer een wijziging aan de lijst is vastgelegd.

Artikel 1.2

Er wordt een volledige financiering gehanteerd waarbij de klant zelf 0% tussenkomt in de kosten.

Klanten moeten de nodige bewijsstukken van betaling bezorgen.

Artikel 1.3

Individuele dossiers moeten niet worden voorgelegd aan het bijzonder comité voor de sociale dienst. De maatschappelijk werkers kunnen hierin zelfstandig een beslissing nemen.

Artikel 1.4

Het bijzonder comité wordt de bevoegdheid verleend om een standpunt in te nemen over interpretatievraagstukken m.b.t. dossiers.

Artikel 1.5

Er zullen jaarlijks collectieve modules worden georganiseerd gekoppeld aan resultaatsindicatoren.

Artikel 2

De raad voor maatschappelijk welzijn besluit de omzendbrieven van het ministerie betreffende dit onderwerp toe te passen.

Artikel 3

De financiële aspecten van dit besluit worden als volgt vastgelegd:

UITGAVEN

Omschrijving	Bedrag (incl. btw)	AR/BI/Actie Beschikbaar krediet
Organiseren van collectieve modules	€ 2.500 25% van het totale voorzien bedrag	6481400 sociale en culturele participatie/STIS SCP COLLECT MODULES
Bevorderen van maatschappelijke participatie	€ 5.000 50% van het totale voorzien bedrag.	6481400 sociale en culturele participatie/STIS SCP ALGEMEEN
Bestrijden van kinderarmoede	€ 2.500 25% van het totale voorzien bedrag.	6481400 sociale en culturele participatie: STIS SCP KIND.

INKOMSTEN

Omschrijving	Bedrag (incl. btw)	AR/BI/Actie Beschikbaar krediet
Organiseren van collectieve modules	25% van de subsidie	6481400 sociale en culturele participatie / STIS SCP COLLECT MODULES
Bevorderen van maatschappelijke participatie	50% van de subsidie	6481400 sociale en culturele participatie/STIS SCP ALGEMEEN
Bestrijden van kinderarmoede	25% van de subsidie	6481400 sociale en culturele participatie: STIS SCP KIND.

Artikel 4

Dit besluit wordt bekendgemaakt aan de bevolking en de toezichthoudende overheid volgens artikel 285 § 2, artikel 286 § 2, artikel 287 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur.

Artikel 5

Onderhavig besluit treedt in werking op de vijfde dag na bekendmaking van dit

besluit.

Artikel 6

Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn d.d. 3 oktober 2019 wordt opgeheven op de vijfde dag na bekendmaking van dit besluit.

Artikel 7

Voor de uitvoering van dit besluit worden de volgende werkopdrachten verleend:

Dienst	Taak
Sociaal Huis / alle maatschappelijk werkers	• Informatie bezorgen aan klanten, de klanten helpen bij het verzamelen van bewijsstukken, tijdig bezorgen van de bewijsstukken aan onthaalmedewerkers, motiveren klanten tot deelname aan collectieve module
Sociaal Huis / maatschappelijk werker die instaat voor algemene aspecten tewerkstelling.	• Voorbereiden, coördinatie en afwerking collectieve module. Concreet voorstel voorleggen aan het vast bureau: opmaken samenwerkingsovereenkomst, samenvatting m.b.t. resultaatsindicatoren, bijhouden uitgaven en aanwenden van het voorziene budget.
Sociaal Huis / onthaalmedewerkers.	• Opnemen van alle administratie m.b.t. uitgaven kinderarmoede en maatschappelijke participatie: bijhouden kasboek met uitgaven, bijhouden bewijsstukken, inbreng in New Horizon en aanmaken van betaallijsten. Informatie opnemen digitale schermen.
Sociaal Huis / diensthoofd sociale dienst	• Ondersteuning maatschappelijk werkers en onthaalmedewerkers. Afwerken eindverslag van het vast bureau en invullen applicatie "uniek verslag".

Artikel 8

Afschrift uit dit besluit wordt bezorgd aan:

interne diensten

- Sociaal Huis: 1
- Financiën: 2

namens de raad voor maatschappelijk welzijn

de algemeen directeur
Joost Mangeleer

de voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn
Wim Gevaert

voor eensluidend afschrift

de algemeen directeur



Joost Mangeleer

de burgemeester
(delegatie ondertekeningsbevoegdheid
bij besluit voorzitter gemeenteraad
d.d. 15 februari 2019)



Gauthier Defreyne

